

Regulamin rekrutacji i udziału w programie: „Wolontariusz Kultury”

§ 1. INFORMACJA O PROJEKCIE

1. Program „Wolontariusz Kultury” realizowany jest przez Warsztaty Kultury w Lublinie.
2. Głównym celem programu jest stworzenie aktywnego i zintegrowanego środowiska osób działających wolontarystycznie na rzecz Warsztatów Kultury w Lublinie oraz rozwoju Lublina i regionu lubelskiego.
3. W projekcie przewidziane jest przeprowadzenie cyklu różnorodnych szkoleń i warsztatów dla maks. 26 osób (zarówno młodzieży jak i osób dorosłych) zainteresowanych działaniami wolontarystycznymi w obszarze kultury.
4. Program będzie realizowany w Warsztatach Kultury przy ul. Grodzkiej 5a w Lublinie oraz w innych, wybranych przez organizatora, miejscach na terenie Lublina w okresie od 9 marca 2019 r. do 7 września 2019 r., zgodnie z przedstawionym uczestnikom harmonogramem.

§ 2. UCZESTNICZY PROGRAMU

1. Grupę docelową programu stanowi:
 - 26 mieszkańców Lublina i regionu lubelskiego w wieku 15-75 lat zainteresowanych pracą wolontarystyczną w obszarze kultury, świadczoną na rzecz Warsztatów Kultury w Lublinie oraz społeczności lokalnej.
2. Członkowie grupy docelowej to wolontariusze zarówno uczący się, pracujący, nieaktywni zawodowo, jak i bezrobotni.
3. Wszystkie osoby należące do grup docelowych zostaną w procesie rekrutacji poinformowane o koniecznych specyficznych cechach i predyspozycjach osób pracujących w wolontariacie.

§ 3. ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

1. Rekrutacja do Programu odbędzie się w okresie od 19 lutego do 4 marca 2019 r.
2. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie odbywa się poprzez wypełnienie formularza w wersji elektronicznej dostępnego pod adresem:
<https://goo.gl/forms/f3LnTyBDf3s16Wg43>
3. Link do formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami znajduje się na stronie internetowej programu: www.warsztatykultury.pl – w zakładce projekty > Wolontariusz Kultury > edycja 2019.
4. Osoby zakwalifikowane do programu są zobligowane dostarczyć do Biura Programu w terminie pierwszych zajęć (9 marca 2019), poprawnie wypełnione i podpisane dokumenty:
 - umowy (załącznik nr 2)
 - niniejszego regulaminu.
5. O zakwalifikowaniu do programu decydować będzie:
 - przynależność do grupy docelowej
 - odpowiedź na pytanie: dlaczego chcesz przystąpić do programu Wolontariusz Kultury (zawarte w ankiecie rekrutacyjnej)
6. O zakwalifikowaniu do udziału w Programie decydować będzie Komisja Rekrutacyjna powołana przez Organizatora projektu.



7. W przypadku większej liczby chętnych osób utworzona zostanie lista rezerwowa.
8. W przypadku rezygnacji lub niedopełnienia wymogów formalnych przez osoby zakwalifikowane, na ich miejsce wprowadzone zostaną osoby z listy rezerwowej.
9. Koordynator programu może w uzasadnionych przypadkach przedłużyć termin składania dokumentów.

§ 4. OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Lista osób, które zakwalifikowały się do programu oraz lista rezerwowa zostaną podane uczestnikom najpóźniej w terminie 5 marca **2019 roku**.
2. Informacja o zakwalifikowaniu się do programu zostanie przekazana wybranym kandydatom drogą elektroniczną, pocztową lub telefonicznie, wraz z zaproszeniem do podpisania umowy (umowa stanowi załącznik nr 2).
3. Osoby, które pozytywnie przeszły proces rekrutacji a nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie, zostaną wymienione na liście rezerwowej.
4. W razie rezygnacji z udziału w Projekcie uczestnika, na jego miejsce zostanie przyjęta osoba z listy rezerwowej wg kolejności zgłoszeń.
5. Od decyzji Komisji rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.

§ 5. PROGRAM PRZEWIDUJE:

1. Zorganizowanie szkoleń dla 26 wolontariuszy – Beneficjentów Ostatecznych Programu.
2. W ramach Programu zostaną zrealizowane dwa moduły:
 - a. Moduł szkoleniowy – szkolenia i warsztaty dla 26 wolontariuszy w okresie 9 marca – 7 września 2019
 - Szkolenia i Warsztaty (od 2 do 3 spotkań w miesiącu, w wymiarze 6 godzin) – wstępny harmonogram szkoleń i warsztatów zawiera załącznik nr 3.
 - Zajęcia szkoleniowo-warsztatowe odbywać się będą w oparciu o innowacyjne formy pracy
 - Prowadzącymi zajęcia będą trenerzy, specjaliści z poszczególnych dziedzin, animatorzy kultury, praktycy.
 - b. Moduł praktyczny – angażowanie uczestników w wydarzenia kulturalne organizowane przez Warsztaty Kultury w Lublinie
 - Praca wolontarystyczna podczas różnorodnych wydarzeń społeczno-kulturalnych organizowanych przez Warsztaty Kultury w Lublinie (w minimalnym wymiarze 40 godzin). Umożliwi to wykorzystanie zdobytej wiedzy teoretycznej na gruncie praktycznym. Zadania będą dobierane pod kątem predyspozycji i umiejętności każdej z osób. Dodatkowo – wyznaczeni zostaną również koordynatorzy, których zadaniem będzie nadzorowanie i doradzanie uczestnikom podczas ich zadania.
3. W ramach programu zrealizowanych zostanie 8 różnorodnych szkoleń i warsztatów o łącznym wymiarze czasu 48 godzin. Szkolenia będą realizowane w okresie od 8 marca do 7 września 2019. Ponadto każdy uczestnik w trakcie trwania programu weźmie udział jako wolontariusz w co najmniej dwóch wydarzeniach, organizowanych przez Warsztaty Kultury w Lublinie (w minimalnym wymiarze 40 godzin).



§ 6. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW (BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH) PROGRAMU

1. Każdy uczestnik Programu ma prawo do:
 - uczestnictwa w pełnym cyklu szkoleń, do którego przystąpił,
 - otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć,
 - wsparcia ze strony wyznaczonego koordynatora, który będzie nadzorował i doradzał w zakresie działań praktycznych,
 - otrzymania certyfikatu potwierdzającego odbyte szkolenie.
2. Każdy uczestnik Programu zobowiązuje się do:
 - złożenia kompletu wymaganych dokumentów,
 - wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych w trakcie realizacji programu,
 - podpisania niniejszego Regulaminu i jego przestrzegania,
 - przestrzegania porządku organizacyjnego,
 - uczestnictwa w co najmniej 80% warsztatów i zajęć, potwierdzonego własnym podpisem na liście obecności,
 - uczestnictwa, jako wolontariusz, w co najmniej dwóch wydarzeniach Warsztatów Kultury w Lublinie (w minimalnym wymiarze 40 godzin),
 - wypełniania w trakcie trwania programu ankiet ewaluacyjnych,
 - bieżącego informowania Koordynatora Programu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie.

§ 7. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW (BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH) PROGRAMU

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, Uczestnik zobowiązuje się dostarczyć informacje o tym fakcie telefonicznie, osobiście bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej do Biura Projektu w najwcześniejszym możliwym terminie. Dodatkowo Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie możliwa jest wyłącznie do dnia 17 marca 2019 r. Rezygnacja po tym terminie skutkować będzie koniecznością uiszczenia opłaty w wysokości określonej przez Koordynatora na podstawie indywidualnych ustaleń w oparciu o rzeczywisty koszt udziału uczestnika w projekcie.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przed dniem 17 marca 2019 Uczestnik nie ponosi z tego tytułu żadnych kosztów.
4. Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku niestosowania się do Regulaminu bądź naruszenia zasad współżycia społecznego.
5. Skreślenie z listy uczestników wiązać się będzie z koniecznością uiszczenia opłaty w wysokości adekwatnej do kosztów, jakie Organizator poniósł w związku z uczestnictwem danej osoby w projekcie.



§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego regulaminu.
2. Dokumenty zgłoszeniowe w imieniu osoby, która nie ukończyła 18 roku życia będą podpisywane przez przedstawiciela ustawowego (rodziców, opiekunów prawnych).
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji Programu.
5. Uczestnictwo w projekcie jest równoznaczne z udzieleniem zgody na nagrywanie, fotografowanie lub dokonywanie innego rodzaju zapisu zdjęć oraz wykorzystywanie wizerunku uczestnika dla celów publikacji na stronach internetowych, publikacjach pisemnych, materiałach promocyjnych Organizatora.
6. Zgodnie z art.24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922) informujemy, iż Administratorem danych osobowych uczestników projektu Wolontariusz Kultury są Warsztaty Kultury w Lublinie z siedzibą w przy ul. Grodzkiej 5a, 20-112 Lublin. Dane osobowe uczestników projektu przetwarzane będą w związku z jego organizacją oraz w celach statystycznych i marketingowych i nie będą udostępniane innym podmiotom. Uczestnik posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
7. Organizator programu zastrzega sobie prawo zmian Regulaminu na skutek zmian w przepisach, bądź innych uzasadnionych okoliczności.

Lublin, 19.02.2019 r.

